



Istituto Comprensivo Brolo
Scuola dell'infanzia – Primaria e Secondaria di I° grado
Brolo – Sant'Angelo di Brolo e Ficarra

Circ. n. 18

Al personale Docente
Al Personale ATA
Alla DSGA
Al sito web dell'Istituto
All'Albo

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE-BROLO Prot. 0010158 del 27/09/2022 IV (Uscita)

Oggetto: Criteri e disposizioni per la gestione della Sicurezza nell'Istituto (Informazione ai sensi dell'art. 36 d.lgs.81/2008)

Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81. Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. (GU n. 101 del 30-4-2008 - Suppl. Ordin. n.108) e successive modifiche ed integrazioni apportate dal D. Lgs. n.106 del 03/08/2009 approvato dal governo il 29 luglio scorso che integra e corregge il decreto legislativo n. 81 del 9 Aprile del 2008.

PREMESSA

Con riferimento al Decreto Legislativo n. 81 del 09 Aprile 2008, in relazione alle situazioni ed agli elementi di rischio presenti nelle singole scuole, occorre individuare i contesti che possono rappresentare fonte di pericolo per alunni e operatori scolastici e adeguare di conseguenza i comportamenti, in modo da evitare il più possibile i danni e gli infortuni.

CRITERI GENERALI

Il Dirigente Scolastico, il personale Docente e ATA e gli allievi sono impegnati affinché la vita interna della nostra scuola sia improntata a principi di rispetto, responsabilità e civiltà.

I docenti ed i collaboratori scolastici devono provvedere ad isolare o a proteggere le strutture che rappresentano fattore di rischio per gli alunni e far in modo che l'utilizzo avvenga con modalità che garantiscano l'incolumità degli alunni.

Il personale docente e non docente, gli allievi devono:

- prendersi cura della propria sicurezza e della propria salute e di quella delle altre persone presenti;
- osservare le istruzioni impartite dal Dirigente Scolastico ai fini della protezione collettiva ed individuale e contribuire all'adempimento di tutti gli obblighi imposti dalle leggi vigenti; utilizzare correttamente e in modo appropriato macchinari, utensili, sostanze, mezzi di trasporto, attrezzature di lavoro e i dispositivi di sicurezza;
- comunicare al Dirigente Scolastico (DS), al Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) o al Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) eventuali deficienze dei mezzi e dispositivi, nonché eventuali condizioni di pericolo di cui vengono a conoscenza, comprese quelle lesive delle persone e dei beni della scuola;
- intervenire direttamente in caso di urgenza compatibilmente con le proprie conoscenze e possibilità per eliminare o ridurre deficienze e pericoli immediati;
- non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza di controllo e segnalazioni;



Istituto Comprensivo Brolo
Scuola dell'infanzia – Primaria e Secondaria di I° grado
Brolo – Sant'Angelo di Brolo e Ficarra

- non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che possono compromettere la sicurezza.

DISPOSIZIONI GENERALI

Agli Addetti al servizio di prevenzione e protezione è affidato, in aggiunta a quanto specificatamente indicato nella nomina, l'incarico di operare azione di vigilanza sullo stato di sicurezza degli edifici scolastici e sulle condizioni di studio/laboratorio della scuola; di vigilanza e di coordinamento nella realizzazione delle prove di evacuazione previste.

DOCENTI

I docenti, devono attenersi alle regole di comportamento presenti nel presente documento, oltre che a quelle generali, ed esigere l'osservanza delle stesse da parte degli allievi, incentivando anche durante lo svolgimento dell'attività didattica l'assunzione di una cultura e di comportamenti orientati alla sicurezza. In particolare, ogni docente è tenuto a:

- permanere sulla soglia dell'aula durante l'intervallo, in modo da avere il controllo sugli alunni che permangono all'interno di essa e di quelli che sostano nel corridoio;
- assicurarsi che le finestre dell'aula siano aperte solo ed esclusivamente in presenza del docente e che gli alunni restino comunque a distanza di sicurezza dagli spigoli vivi e dalle vetrate delle finestre e delle librerie;
- prestare attenzione alla concomitante apertura delle finestre e della porta dell'aula, onde evitare che improvvise correnti d'aria arrechino danno agli allievi e al personale tutto;
- organizzare le attività didattiche in spazi sufficientemente sicuri e ampi per i movimenti di ogni persona presente;
- vigilare che i banchi siano disposti in modo da consentire una rapida evacuazione dell'aula;
- intervenire anche con studenti non di classi altrui, di fronte ad atteggiamenti non rispettosi dell'ambiente scolastico e delle persone.

DOCENTI E ATA

In caso di emergenza, il personale docente e ATA deve:

- verificare che gli allievi si attengano ai comportamenti previsti in caso di emergenza e siano a conoscenza del punto di ritrovo in caso di abbandono dell'edificio;
- dare specifiche istruzioni agli allievi così come previsto dal piano di emergenza e di evacuazione, evidenziando i rischi intrinseci all'esercitazione assegnata;
- adoperarsi perché l'attrezzatura antincendio sia facilmente raggiungibile senza intoppi ed intralci ed il percorso verso l'esterno sia sgombro da qualsiasi ostacolo (zaini, banchi, cartelline, cappotti...);
- adoperarsi affinché le vie d'uscita siano mantenute sgombre da qualsiasi materiale che rechi intralcio o possibilità di caduta al passaggio;
- verificare che nelle aule siano esposti i piani di evacuazione;
- far rispettare il divieto di fumare in ogni locale scolastico;
- verificare l'idoneità delle attrezzature utilizzate durante le attività didattiche e laboratoriali;
- non lasciare in funzione apparecchi elettrici o elettronici durante i periodi in cui i locali non sono presidiati dal personale, spegnendo le ciabatte al termine delle lezioni;
- non utilizzare stufe o combustibile gassoso o liquido per il riscaldamento degli ambienti; l'uso eventuale di stufe elettriche deve essere autorizzato;



Istituto Comprensivo Brolo
Scuola dell'infanzia – Primaria e Secondaria di I° grado
Brolo – Sant'Angelo di Brolo e Ficarra

- verificare che all'interno degli armadi non siano lasciati incustoditi materiali infiammabili, o materiali a rischio chimico o biologico;
- verificare che sopra gli armadi non sia contenuto alcun oggetto. Negli scaffali aperti non deve essere inserito alcun oggetto ad altezze superiori alla minima altezza dei discenti presenti nell'aula. Inoltre è necessario che gli armadi siano sempre chiusi, al fine di evitare cadute degli oggetti ivi contenuti in presenza di qualsivoglia sollecitazione meccanica;
- non effettuare i travasi di liquidi infiammabili all'interno dei locali, per i quali devono essere utilizzati comunque recipienti e/o apparecchiature autorizzate;
- non depositare e non utilizzare recipienti contenenti gas compressi e/o liquefatti nei locali non appositamente segnalati o autorizzati, in tali locali autorizzati i liquidi infiammabili o facilmente combustibili o le sostanze pericolose eventualmente adoperate anche per le pulizie possono essere tenuti in limitatissime quantità solo per esigenze igienico sanitarie o per attività didattica;
- non fare uso di fiamme libere nei locali dove sono depositate sostanze infiammabili o facilmente combustibili;
- verificare che nessuna macchina e/o ciclomotore sia parcheggiata/o nei cortili interni dei singoli plessi;
- segnalare al Dirigente Scolastico, al RLS e/o al Responsabile della prevenzione e protezione ogni eventuale anomalia e/o incidente, in quanto possibile segno premonitore di infortunio (danno concreto alle persone).

L'analisi dei pericoli, riferiti alle concrete situazioni lavorative, deve impegnare tutto il personale ad un comportamento individuale all'insegna dell'adozione di tutte le possibili misure preventive e di sicurezza. Pertanto durante le attività ausiliarie (pulizia, riordino, movimentazione dei carichi.....) **i collaboratori scolastici hanno l'obbligo di indossare scarpe con suola antiscivolo già in possesso, in quanto consegnate da questa Istituzione durante gli anni scolastici precedenti.** I nuovi collaboratori scolastici, sprovvisti delle suddette calzature di sicurezza, comunichino entro e non oltre le 48 ore dalla presente (ovvero dalla presa di servizio), il proprio numero di scarpe. Sono comunque vietate le ciabatte, gli zoccoli e i sandali con i tacchi alti.”

Previa consultazione del RSPP si procederà alla designazione delle "figure sensibili", ossia dei lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di pronto soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza”.

DISPOSIZIONI PARTICOLARI

Tutto il personale della scuola deve osservare le disposizioni ricevute, rispettare le indicazioni della segnaletica, astenersi da operazioni non espressamente previste e comunicare immediatamente al personale addetto anomalie nel funzionamento delle attrezzature.

L'ambiente scolastico deve essere pulito, accogliente e sicuro. Le condizioni igieniche e di sicurezza dei locali e dei servizi devono garantire una presenza confortevole agli alunni e al personale interno ed esterno alla scuola.

I collaboratori scolastici devono inoltre, nell'ambito della propria attività lavorativa, saper individuare i pericoli che possono causare danni significativi e stimare possibili rischi sostituendo ciò che può essere pericoloso con ciò che non lo è, o lo è meno, cercando di garantire un adeguato livello di protezione.



Istituto Comprensivo Brolo
Scuola dell'infanzia – Primaria e Secondaria di I° grado
Brolo – Sant'Angelo di Brolo e Ficarra

Ciascun lavoratore contribuisce insieme all'organigramma per la sicurezza presente in ogni singolo plesso all'adempimento di tutti gli obblighi necessari per tutelare la sicurezza e la salute dei lavoratori.

Il Documento di valutazione dei rischi, i Piani di evacuazione e i documenti di sicurezza affissi in ogni plesso costituiscono parte integrante della presente.

I coordinatori di plesso sono invitati a verificare che la presente circolare sia firmata da tutto il personale docente e non docente. La circolare dovrà essere firmata anche dai supplenti che nel corso dell'anno sostituiranno il personale titolare (finanche supplenti per una singola giornata).

Si confida nell'usuale pronta collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa MARIA RICCIARDELLO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.lgs. n. 39/1993