



Istituto Comprensivo Brolo
Scuola dell'infanzia – Primaria e Secondaria di I° grado
Brolo – Sant'Angelo di Brolo e Ficarra

Circ. n.180

Agli alunni e alle famiglie
Al Personale Docente e ATA
Al DSGA
Al sito web

**Oggetto: Prevenzione diffusione contagio da COVID-19, test di screening e diagnostici in Drive In –
Indicazioni operative**

Ad integrazione della circolare n. 176, al fine di dare un ordine alle operazioni dello screening diagnostico organizzato dall'Ente Comune di Brolo con l'ASP di Patti, si illustra di seguito il calendario degli interventi e dei destinatari interessati nelle giornate di sabato 5 e domenica 6 dicembre 2020.

SABATO 5 DICEMBRE

- Alunni, Collaboratori Scolastici e altre figure impegnate nella **Scuola Secondaria di primo grado del plesso di Via Libertà**.
- Alunni, Collaboratori Scolastici e altre figure impegnate nella **Scuola dell'infanzia del plesso di Piazza Annunziatella**.

Inizio operazioni presso il Palatenda, in modalità Drive in, alle ore 9.30, con il seguente ordine:

1. 1A, 2A, 3A - 1B, 2B, 3B, - 1C, 2C, 3C, - 1D, 3D docenti e personale del plesso di scuola secondaria di via Libertà;
2. 1^ sez, 2^ sez., 3^ sez. , 4^ sez. docenti e personale del plesso di scuola dell'infanzia di p.zza Annunziatella;

DOMENICA 6 DICEMBRE

- Alunni, Collaboratori Scolastici e altre figure impegnate nella **Scuola Primaria plessi di Via Roma, Via Dante e Via Libertà**;
- Alunni, Collaboratori Scolastici e altre figure impegnate nella **Scuola dell'infanzia, plesso di Via Trento**;
- Dirigenza e personale di segreteria

Inizio operazioni presso il Palatenda, in modalità Drive in, alle ore 9.30, con il seguente ordine:

1. 1B, 1C, 1D, 2A, 2C, 2D, 3C, 4C, docenti e personale del plesso di scuola primaria di via Roma;
2. 3A, 4A, 5E, 5F docenti e personale del plesso di scuola primaria di via Dante;
3. 1A, 3D, 3E, 4D, 4E, 5C, 5D, docenti e personale del plesso di scuola primaria di via Libertà;
4. 1^ sez, 2^ sez., 3^ sez., sez. regionale, docenti e personale del plesso di scuola dell'infanzia di Via Trento;
5. Dirigenza e personale di segreteria

INDICAZIONI UTILI SUI TEMPI

Al fine di fornire un orientamento occorre considerare che il tempo medio impiegato per ciascuna classe è di circa 20'. Lo screening organizzato dal Comune è su base volontaria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Bruno Lorenzo CASTROVINCI
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.lgs. n. 39/1993