



ISTITUTO COMPRESIVO
di SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e
SECONDARIA di I GRADO
Via Roma – 98061 BROLO (ME)

C. F. 94007200838 C.M. MEIC83900A Fax 0941/561503, Tel. 0941/561503
e-mail: MEIC83900A@istruzione.it - sito web: www.icbrolo.edu.it
e-mail certificata: MEIC83900A@PEC.ISTRUZIONE.IT



CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

TITOLO V – TRATTAMENTO ECONOMICO

L'anno 2019, il mese di novembre, il giorno ventinove, presso la sede dell'Istituto Comprensivo di Brolo, ai sensi dell'art. 6 del CCNL 2006-2009 del personale della scuola,

PREMESSA

- VISTA** la Legge 241 del 7/8/1990 e successive modifiche;
- VISTO** l'accordo quadro CCNQ del 7/8/1998 sui diritti sindacali;
- VISTO** l'accordo quadro CCNQ del 9/8/2000 sui diritti sindacali;
- VISTO** il D. Leg.vo 165 del 30/3/2001, modificato dal decreto legislativo n° 150 del 27/10/2009 e D. Leg.vo 141 dell'1/8/2011;
- VISTO** il C.C.N.L. del 29/11/2007 e il successivo del 19/4/2018;
- VISTA** la sequenza contrattuale del FIS dell'8/4/2008;
- VISTA** la sequenza contrattuale del personale ATA del 25/7/2008;
- VISTO** l'accordo economico del 18/11/2009 tra le OO.SS e il MIUR;
- VISTO** l'art. 2, comma 197 della Legge 191 del 23/12/2009;
- VISTO** il D.M. del MEF 1/12/2010;
- TENUTO CONTO** della circolare del MEF n° 39 del 22/12/2010;
- TENUTO CONTO** della circolare MIUR n° 3980 del 16/5/2011;
- VISTO** l'accordo MIUR-OO.SS. del 31/5/2011;
- VISTE** le risultanze contabili sui compensi accessori determinate al 31/8/2018;
- VISTA** la legge 107/2015;
- VISTO** l'accordo economico dell'1/8/2018 tra le OO.SS e il MIUR;
- VISTA** la delibera n. 48 del collegio docenti del 28/10/2019 che integra e modifica il PTOF 2016/19;
- VISTA** la delibera del Consiglio d' Istituto n° 79 del 08/11/2019 che adotta il PTOF 2016/2019;
- VISTO** l'atto d'indirizzo del Dirigente Scolastico, protocollo n. 0005431 del 23/09/2019, adottato ai sensi dell'articolo 1 – commi 12/17 – della legge 13 luglio 2015, n. 107 che integra e modifica il PTOF per l'anno scolastico 2019/2020;
- PRESO ATTO** della nota MIUR n. 21795 del 30/09/2019 che assegna la dotazione ordinaria per il periodo settembre/dicembre 2019 e gennaio/agosto 2020;
- VISTO** il piano di lavoro del personale ATA, predisposto dal DSGA;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'istituto n. 79 del 08/11/2019 che approva i progetti del MOF 2019/2020;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'istituto n. 23 del 15/03/2019 che adotta il programma annuale E.F. 2019;

Mohamed El-Ghann

B. al

K. n. L

ottimo

[Signature]

Incarichi specifici del personale ATA	No		€ 2.790,50	€ 2.790,50	€ 3.702,99
Aree a Rischio	No	0,00€	€ 508,79	€ 508,79	€ 675,16
Ore eccedenti sostituzione C. Assenti	No	13,68 €	€ 2.917,08	€ 2.930,76	€ 3.889,11
Valorizzazione docenti	No	0,00€	€ 14.362,85	€ 14.362,85	€ 19.059,50

Dal fondo dell'Istituzione scolastica comunicato e pari ad € 59.035,45 si decurta l'indennità di direzione DSGA pari ad € 4.890,00, calcolata come segue:

CALCOLO INDENNITA' DIREZIONE DSGA			
organico		138	4.140,00
tipologia	€ 750	750,00	750,00
TOTALE INDENNITA' LORDO DIPENDENTE			4.890,00

Altri finanziamenti con quota da destinare al personale		
Tipologia di finanziamento	Quota destinato al personale interno lordo stato	Quota destinato al personale interno lordo dipendente
Fondo Sociale Europeo (n. 2 progetti)	€ 45.619,49	€ 34.377,92
TOTALI	€ 45.619,49	€ 34.377,92

Art. 3 - CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO D'ISTITUTO PER L'ATTRIBUZIONE DI COMPENSI ACCESSORI, AI SENSI DELL'ARTICOLO 45, COMMA 1, DEL D.LGS N. 165/2001 AL PERSONALE DOCENTE ED ATA, INCLUSA LA QUOTA DELLE RISORSE RELATIVE ALL'ALTERNANZA SCUOLA LAVORO E DELLE RISORSE RELATIVE AI PROGETTI NAZIONALI E COMUNITARI, EVENTUALMENTE DESTINATE ALLA REMUNERAZIONE DEL PERSONALE

1. La ripartizione dei compensi per il FIS, attività sportiva, funzioni strumentali, incarichi ATA, ore di sostituzioni e corsi di recupero, ivi compreso la quota non da FIS, è stabilita nelle tabelle riepilogative a seguire, ripartita tra il personale docente e ata nei limiti massimi stabiliti dalla contrattazione;
2. L'importo complessivamente disponibile, escluso gli oneri riflessi è di €. **120.464,17**;
3. I compensi stabiliti nella programmazione delle attività non potranno essere incrementati; tuttavia è possibile aumentare le ore di impegno al personale che si rende disponibile alla sostituzione di altro personale individuato e che per giustificati motivi non abbia potuto completare il monte ore programmato fero restando il rispetto del limite massimo stabilito nel presente accordo economico;

Tabella 1 - Ripartizione fondo istituzione docenti €.	ORE	Costo Orario	LORDO DIP.
COLLABORATORI DS/figure di presidio ai plessi	580	17,50	10.150,00
Coordinatori di classe/dipartimenti/Responsabili di laboratori/ Referenti di particolari azioni/Commissioni	825	17,50	14.437,50
Progetti MOF	30	35,00	1.050,00
CORSI RECUPERO	72	17,50	1.260,00
altre attività PTOF (art 88 comma 2 lett K)	814	17,50	14.245,00
TOTALE ATTIVITA' DOCENTI			41.142,50
DISPONIBILITA' DOCENTI NON UTILIZZATA			20,00
TOTALE DISPONIBILITA' DOCENTI			41.162,50

Opzione in K k z Bu de Milano Lino S...

PERSONALE ATA

Tabella 5 Budget Fondo istituzione personale ATA € 13.720,71 e Ripartizione				
Tipologie attività	N° persone	Importo orario	N° ore	Importo L./D
Intensificazione (assistenti amm.vi)	6	14,50	100	1.450,00
Incarichi a supporto della didattica (assistenti amm.vi)	6	14,50	90	1.305,00
Monte ore eccedenti	6	14,50	110	1595,00
Incarichi a supporto della didattica- supporto assistenza mensa (coll. scolastico)	*	12,50	180	2.250,00
Ambienti di apprendimento – riorganizzazione spazi (collaboratore scolastico)	*	12,50	180	2.250,00
Flessibilità oraria e ricorso a turnazione (collaboratore scolastico)	*	12,50	50	625,00
Intensificazione carico di lavoro scuola infanzia (collaboratore scolastico)		12,50	70	875,00
Intensificazione carico di lavoro per sost. colleghi assenti (collaboratore scolastico)		12,50	120	1500,00
Ore eccedenti (collaboratore scolastico)		12,50	149	1.870,71
TOTALE ATTIVITA' ATA				13.720,71
DISPONIBILITA' ATA NON UTILIZZATA				

(*) secondo disponibilità manifestata

Tabella 6 - Ripartizione incarichi ATA – lordo dipendente € 2.790,50	
Incarico aggiuntivo (assistenti amm.vi) x1	648,00
Ausilio materiale alunni scuola infanzia nell'uso dei servizi igienici (coll. scolastico) x1	373,50
Piccola manutenzione plessi S. Angelo e supporto alunni disabili (coll. scolastico) x1	374,00
Supporto assistenza alunni disabili (coll. scolastico) x1	373,50
Ausilio materiale alunni durante mensa scolastica scuola infanzia (coll. scolastico) x1	373,50
Ausilio attività didattiche laboratoriali (coll. scolastico) x1	324,00
Ausilio attività didattiche laboratoriali (coll. scolastico) x1	324,00
Somma inutilizzata	0,00
TOTALE INCARICHI ATA	2.790,50

Tabella 7 -Fondo Sociale Europeo 2019/2020 approvati Quota area gestionale da destinare al personale ATA interno					
Codice	QUALIFICA DEL PERSONALE INTERNO	Titolo del progetto	N° ORE	COSTO ORARIO*	COSTO TOTALE LORDO STATO
10.2.5A-FSEPON-SI-2018-169	Altre figure previste ATA	Patrimonio culturale, artistico, paesaggistico		CCNL	€ 5.318,94
TOTALI					€ 5.318,94

Tabella 7/bis -Fondo Sociale Europeo 2019/2020 approvati Quota area gestionale da destinare al personale ATA interno					
Codice	QUALIFICA DEL PERSONALE INTERNO	Titolo del progetto	N° ORE	COSTO ORARIO*	COSTO TOTALE LORDO STATO
10.2.2A-FSEPON- SI-2018-1086	Altre figure previste ATA	Pensiero computazionale e cittadinanza digitale		CCNL	€ 4.978,57
TOTALI					€ 4.978,57

R. M. M. S. G. A.
 R. M. M. S. G. A.
 R. M. M. S. G. A.
 R. M. M. S. G. A.
 R. M. M. S. G. A.

[Handwritten signature]

Art. 4 - CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DI COMPENSI ACCESSORI, AI SENSI DELL'ARTICOLO 45, COMMA 1, DEL D.LGS N. 165/2001 AL PERSONALE DOCENTE ED ATA, INCLUSA LA QUOTA DELLE RISORSE RELATIVE AI PROGETTI NAZIONALI E COMUNITARI, EVENTUALMENTE DESTINATE ALLA REMUNERAZIONE DEL PERSONALE

1. Le attività integrative e le attività di progetti, sono quelle indicate nelle linee generali del PTOF;
2. Per le attività di cui al punto 1, è utilizzato prioritariamente il personale della Scuola, fatta eccezione per le attività su progetti di particolare rilevanza, dove risulta espressamente previsto l'utilizzo prioritario di personale esterno.
I compensi al personale assistente amministrativo e ai collaboratori scolastici nei progetti per il miglioramento dell'offerta formativa, possono essere corrisposti forfetariamente per l'intensificazione dell'orario ordinario
3. I compensi maturati per l'intensificazione dell'orario ordinario non possono essere tramutate in recupero ore e/o giornate compensative;
4. Il ricorso a personale di altre Scuole (collaborazioni plurime – artt. 35 e 57 del CCNL 29/11/2007) è consentito solo nel caso in cui non sia possibile reperire specifiche professionalità all'interno della Scuola;
5. La partecipazione alle attività aggiuntive del personale è facoltativa. In collegio dei docenti e/o a seguito di circolari interne, sono acquisite le disponibilità singole;
6. L'utilizzazione del personale docente e ata, nel mantenimento della coerenza progettuale e modulare, avviene con le seguenti modalità:
In prima istanza:
 - a) competenze professionali valutate dal Dirigente Scolastico, previo esame dei curricula vitae, sulle esperienze pregresse, sui titoli di studio e sui crediti professionali coerenti con gli obiettivi degli incarichi;
 - b) priorità per il personale che ha contribuito alla progettazione dell'attività;In seconda istanza:
 - c) personale appartenente al Consiglio della classe interessata al progetto;
 - d) accertata compatibilità dell'orario progettuale nell'ambito dell'organizzazione curriculare ed extracurriculare;
7. Per il personale ata, il Dirigente acquisisce il preventivo parere del Direttore SGA;
8. I compensi per gli incarichi specifici al personale ATA sono attribuiti a coloro i quali non fruiscono delle posizioni economiche;
9. I progetti finanziati dal F.S.E. e da altre fonti sono disciplinate dalle norme ad esse collegate;
10. Il personale impegnato nella progettazione non può essere impiegato nelle attività di valutazione.

Art. 5 – CRITERI GENERALI PER LA DETERMINAZIONE DEI COMPENSI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE, IVI COMPRESO QUELLI RICONOSCIUTI AL PERSONALE DOCENTE AI SENSI DELL'ARTICOLO 1, COMMA 127, DELLA LEGGE N. 107/2015

1. La professionalità del personale docente è valorizzata dal dirigente scolastico in base ai criteri individuati dal comitato di valutazione dei docenti al fine della assegnazione del bonus annuale, ai sensi dell'art. 1, cc. 127 e 128, della legge 107/2015 nonché dell'art. 17, co. 1, lett. e-bis del d.lgs. 165/2001.
2. Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale docente per l'a.s. 2019/20 corrispondono a € 14.362,85.
3. I compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente sono determinati sulla base dei seguenti criteri generali ai sensi dell'art. 22, c. 4, punto c4 del C.C.N.L. comparto istruzione e ricerca 2016-2018:

M. Bruno
Pe. D.
K. M.
Stano
S.

6. in continuità con le scelte operate negli ultimi due anni in relazione all'assegnazione del bonus premiale, il "peso" degli indicatori, individuati dal Comitato di Valutazione, è definito in una scala da 1 a 100. Il peso è dato dalla divisione tra la cifra del finanziamento assegnato all'Istituto e la somma totale dei punti conseguiti dai docenti tutti. In riferimento alla graduatoria finale dei docenti aspiranti al Bonus, stilata in base al punteggio ottenuto, sarà operato uno sbarramento che va ad escludere dall'accesso al Bonus i docenti che hanno riportato un punteggio inferiore a 15.
Il compenso massimo non potrà essere superiore ad € 700,00.

Art. 6 – NORME DI RINVIO.

Per quanto non previsto e non disciplinato dal presente accordo integrativo, si rinvia alle norme di legge e ai contratti collettivi nazionali del comparto Scuola. Le parti approvano e sottoscrivono il presente accordo che conferma con modifiche la proposta contrattuale del Dirigente scolastico.

Sottoscritto in data 29/11/2019 e assunto al n. protocollo 7765 del 02/12/2019

<i>Parte pubblica</i>	<i>RSU</i>	<i>Delegazione esterna</i>
Dirigente Scolastico Dott. Bruno Lorenzo CASTROVINCI	Ins. Arcangelo Lenzo Stancampiano Firma 	Segr. Prov. UIL Salvatore Piccolo
Firma: 	Ins. Patrizia Olivo Firma 	Firma 
	Ins. Rosa Ottaviano Firma 	

