



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

ISTITUTO COMPRENSIVO di SCUOLA dell 'INFANZIA, PRIMARIA e
SECONDARIA di I GRADO

Via Roma – 98061 BROLO (ME)

C. F. 94007200838 C.M. MEIC83900A, Tel. 0941/561503

e-mail: meic83900a@istruzione.it pec: meic83900a@pec.istruzione.it

sito web: www.icbrolo.edu.it Cod. ufficio: UFTDRB



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-BROLO
Prot. 0005439 del 10/06/2021
04-05 (Uscita)

All'Albo online

Al Sito web

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto di acquisto materiale didattico - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID 1953 del 21/02/2017. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione.10.2.2A - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc., ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo contrattuale pari a € 209,90 (IVA esclusa), Codice identificativo: 10.2.2A FSEPON-SI-2017-671 – Modulo "Matematica in gioco". CIG: ZC83213138 CUP: E85B17007820007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017, Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020;
- VISTO** l'Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. - Miglioramento delle competenze chiave degli alunni. Azione 10.2.2A. Azioni di Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc..;
- VISTO** il progetto redatto da questa Istituzione Scolastica denominato: "Le mie competenze: risorsa per crescere" - Candidatura n. 45864;
- VISTA** la nota AOODGEFID/206 del 10/01/2018, trasmessa dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Autorizzazione progetti;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 55 del 24/04/2017 relativa all'adesione alle azioni PON 2014/2020;
- VISTE** le linee guida e le norme per l'attuazione delle iniziative finanziate con i Fondi Strutturali Europei;
- RILEVATA** l'esigenza di attivare le procedure per l'individuazione, in relazione all'importo finanziario, dei fornitori per l'acquisto di materiale didattico utile per lo svolgimento del progetto;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla

gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO

Il Regolamento di contabilità scolastica approvato con Decreto I. n. 129 del 2018, in vigore interamente a partire dal 01.01.2019, recepito con D.A. n. 7753 del 28 dicembre 2018 dalla regione Sicilia;

VISTO

il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO

delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO

il Regolamento d'Istituto, delibera n. 25 del 15/03/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO

il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO

il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. n. 172 del 15/02/2021;

VISTA

la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO

il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*»;

VISTO

in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*»;

VISTO

in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*»;

VISTE

le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;

VISTO

l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;

VISTO

l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO

l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, specificando tuttavia che, per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui allo stesso art. 1, comma 450, della L. 296/2006;

VISTO

l'art. 46, comma 1, del D.I. 129/2018, in base al quale «*Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione,*

anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

- VISTO** l'art. 36, comma 6, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale, per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), ove è possibile, *inter alia*, acquistare mediante Ordine Diretto;
- VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- VISTE** le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;
- RITENUTO** che il Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
- TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
- VISTI** altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*»;
- VISTO** l'art. 6 *bis* della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- VISTO** La nota autorizzativa prot. n. AOODGEFID/206 del 10/01/2018 che determina l'avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa;
- RILEVATA** pertanto la necessità di acquistare sollecitamente la fornitura che si intende acquisire, anche previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);
- VISTA** la richiesta di materiale specifico da parte dell'Esperto e del Tutor, nominati nel modulo in questione, prot. n. 5102 del 31/05/2021;
- DATO ATTO** della necessità di affidare la fornitura di materiale didattico necessario per lo svolgimento delle attività previste nel PON di riferimento;
- CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato alla fornitura di materiali specifici necessari per uno svolgimento delle attività didattiche programmate nel PON di riferimento;
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
- DATO ATTO** che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;
- CONSIDERATA** l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso consultazione e comparazione su cataloghi e listini;
- CONSIDERATO** il numero di articoli e l'esiguità dell'importo, dopo la comparazione su tre cataloghi on line od in nostro possesso: "Campustore S.r.l.", "Mondoffice" e "Gruppo Giodicart S.r.l.", si è scelto un unico operatore economico per la fornitura in oggetto, al fine di semplificare le procedure di approvvigionamento, nel rispetto dei principi di economicità, efficienza ed efficacia;
- TENUTO CONTO** del rapporto qualità/prezzo e della consegna in tempi rapidi da parte dell'operatore economico "Mondoffice" di Castelletto Cervo (BI);
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva per *la fornitura* è pari ad € 209,90 IVA esclusa (€ 256,07 compreso IVA) e risponde ai fabbisogni dell'Istituto, in quanto *vi è congruità del prezzo in rapporto alla qualità della fornitura*;

DATO ATTO	che per <i>la fornitura</i> è stato comunicato il codice MEPA da parte dell'operatore economico individuato presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante Ordine Diretto, tenendo conto anche della delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 15/03/2019, in caso di affidamento sopra i 10.000 euro ;
CONSIDERATO	che non sono previsti oneri per la sicurezza in quanto trattasi di mera fornitura di materiali o attrezzature;
TENUTO CONTO	che il suddetto operatore non costituisce né l'affidatario uscente, né è stato precedentemente invitato, risultando non affidatario, nel precedente affidamento;
TENUTO CONTO	<i>che nel caso di affidamenti di importo fino a euro 5.000, ovvero di importo superiore a euro 5.000 e non superiore a euro 20.000, è possibile svolgere le verifiche di cui sopra con le modalità semplificate descritte al paragrafo 4.2 delle Linee Guida A.N.AC. n. 4;</i>
TENUTO CONTO	che l'Istituto non ha richiesto all'operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016;
DATO ATTO	che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto <i>forniture</i> comparabili con quelli oggetto di affidamento;
CONSIDERATO	che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di <i>stand still</i> di 35 giorni per la stipula del contratto;
VISTO	l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
CONSIDERATO	che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 209,90, oltre IVA (pari a € 256,07, IVA compresa), trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento, tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), della *fornitura* aventi ad oggetto l'acquisto di materiale didattico da destinare al Programma Operativo Nazionale 2014-2020 - 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-671 - Modulo "Matematica in gioco", all'operatore economico: "Mondoffice" di Via per Gattinara, 17 – 13851 Castelletto Cervo (BI) - P.I. 07491520156, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 256,07, IVA inclusa (pari a € 209,90 + 46,18 di IVA);
- di autorizzare la spesa complessiva € 256,07, IVA inclusa, da imputare sul capitolo/progetto: P02/07 - "10.2.2A FSEPON-SI-2017-671" – Modulo "Matematica in gioco" dell'esercizio finanziario 2021;
- che è stato individuato il Dott. Bruno Lorenzo Castrovinci quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi degli artt. 31, 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il Direttore SS.GG.AA. Ester Myriam Gullotti Cordaro, in virtù della qualifica ricoperta, si occuperà della gestione amministrativo-contabile del progetto;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Bruno Lorenzo CASTROVINCI

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.lgs. n. 39/1993