

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO</b>  <b>di SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e</b>  <b>SECONDARIA di I GRADO</b>  <b>Via Roma - 98061 BROLO (ME)</b></p> <p>C. F. 94007200838 C.M. MEIC83900A Fax 0941/562689, Tel. 0941/561503  e-mail: <a href="mailto:MEIC83900A@istruzione.it">MEIC83900A@istruzione.it</a> - sito web: <a href="http://www.istitutocomprensivobrolo.it">www.istitutocomprensivobrolo.it</a>  e-mail certificata: <a href="mailto:MEIC83900A@PEC.ISTRUZIONE.IT">MEIC83900A@PEC.ISTRUZIONE.IT</a></p>		
---	--	---	---

**ALLEGATO A**

**INDIVIDUAZIONE AREE FUNZIONI STRUMENTALI**

A. S. 2016/17

AREE e COMPITI	REQUISITI/COMPETENZE
<p><b><u>Autovalutazione-Miglioramento e Qualità dell'offerta formativa</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verifica e valutazione delle attività del PTOF;</li> <li>- Somministrazione questionari a genitori, alunni, docenti e stakeholder;</li> <li>- Coinvolgimento dei genitori nei processi valutativi;</li> <li>- Tabulazione dati ed elaborazione grafici;</li> <li>- Monitoraggio e valutazione del PdM;</li> <li>- Proposte di interventi migliorativi dell'azione didattica;</li> <li>- Predisposizione struttura documentaria (format progettazione curricolare, UdA, PDP...)</li> <li>- Cura della documentazione didattica;</li> <li>- Partecipazione a riunioni di coordinamento organizzativo dello Staff dirigenziale e dei Dipartimenti Disciplinari;</li> <li>- Raccordo con tutte le FF. SS.;</li> <li>- Cura della circolarità delle informazioni sullo stato/svolgimento della funzione;</li> <li>- Relazione al Collegio sulle attività svolte.</li> </ul> <p>(N. 2 Funzioni Strumentali da assegnare a 2 docenti per tutto l'I.C. di Brolo)</p>	<p>Capacità ed esperienze nell'uso di procedure e tecniche di autoanalisi e valutazione;</p> <p>Capacità di raccogliere materiale documentario;</p> <p>Capacità di elaborare questionari, di raccogliere, gestire, leggere ed interpretare dati statistici, tabelle e grafici;</p> <p>Competenze informatiche multimediali;</p> <p>Capacità di gestione della piattaforma del MIUR per inserimento ed elaborazione dati;</p> <p>Capacità relazionali, comunicative e psico-pedagogiche;</p> <p>Capacità di organizzare e gestire i piani di progettazione dell'istituto.</p>

<b>II</b>	<p><b><u>Interventi e servizi per studenti</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Coordinamento dei rapporti Scuola-Famiglia;</b></li> <li>- <b>Coordinamento e gestione delle attività di Continuità e Orientamento;</b></li> <li>- <b>Promozione del successo formativo attraverso interventi innovativi di differenziazione (recupero e potenziamento);</b></li> <li>- <b>Elaborazione di progetti di continuità per le classi ponte nell'ottica di un percorso didattico unitario;</b></li> <li>- <b>Elaborazione di percorsi di orientamento per gli alunni delle terze classi della scuola secondaria di I grado;</b></li> <li>- <b>Raccordo con tutte le FF. SS.</b></li> </ul> <p><b>Cura della circolarità delle informazioni sullo stato/svolgimento della funzione;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Relazione al Collegio sulle attività svolte.</b></li> </ul> <p><b>(N. 2 Funzioni strumentali da assegnare a n. 2 docenti, di cui n. 1 della scuola primaria e n.1 della scuola secondaria di I grado)</b></p>	<p>Capacità di promuovere iniziative di raccordo e comunicazione tra scuola e famiglia;</p> <p>Capacità di coordinare il passaggio tra i diversi ordini e gradi di scuola attraverso la coprogettazione di specifici percorsi di continuità didattico-educativa;</p> <p>Capacità di svolgere azioni di consulenza per alunni e genitori ai fini dell'orientamento;</p> <p>Competenze comunicativo-relazionali e di conduzione di gruppo;</p> <p>Capacità di gestire i bisogni formativi degli alunni;</p> <p>Capacità di individuare problematiche ed offrire risposte adeguate;</p> <p>Capacità di promuovere talenti con proposte di piani formativi atti a valorizzare le eccellenze;</p> <p>Capacità di coprogettare interventi di motivazione allo studio per alunni in difficoltà;</p> <p>Capacità di cogliere situazioni di disagio scolastico e di proporre modelli educativi di recupero psico-sociale e formativo;</p> <p>Capacità di individuare e utilizzare le risorse del territorio per garantire sostegno e supporto psicologico agli alunni più deboli;</p> <p>Capacità di prevenire il fenomeno della dispersione scolastica con proposte educative mirate a soddisfare le esigenze di formazione;</p> <p>Capacità di fornire informazioni sui servizi presenti sul territorio per prevenire il disagio giovanile;</p> <p>Capacità di predisporre modelli di certificazione dei debiti per alunni bisognosi di recupero;</p> <p>Capacità di predisporre modelli di certificazione dei crediti formativi per le eccellenze,</p> <p>Capacità di mediare situazioni difficili.</p>
<b>III</b>	<p><b><u>Interventi per l'inclusione degli alunni BES</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Sensibilizzazione dei docenti e delle famiglie;</b></li> <li>- <b>Creazione di forme di collaborazione tra le varie componenti scolastiche;</b></li> <li>- <b>Supporto organizzativo a famiglie e docenti e proposte di misure di interventi metodologici innovativi per alunni DSA;</b></li> <li>- <b>Organizzazione e coordinamento dei progetti per alunni BES;</b></li> </ul>	<p>Conoscenza della normativa vigente per i BES;</p> <p>Conoscenza delle misure compensative idonee a migliorare le prestazioni degli alunni BES;</p> <p>Capacità di trasferire la propria competenza nei vari contesti scolastici;</p> <p>Formazione attraverso la frequenza di corsi specifici a sostegno di alunni BES;</p> <p>Esperienza sul campo;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Supporto attività di screening;</b></li> <li>- <b>Cura dei apporti con la rete RE.S.A. BES;</b></li> <li>- <b>Raccordo con le tutte le FF. SS.</b></li> <li>-<b>Organizzazione e coordinamento delle attività d'integrazione per alunni con disabilità;</b></li> <li>- <b>Coordinamento del lavoro di sostegno e di eventuali esperti esterni;</b></li> <li>- <b>Cura dei rapporti con gli operatori dell'Azienda ASL, con le famiglie, con i docenti per finalità organizzative di documentazione e di inclusione;</b></li> <li>-<b>Delega a rappresentare l'istituto e/o scuola polo delle rete di scuole H;</b></li> <li>-<b>Organizzazione del GLHI e verbalizzazione delle sedute;</b></li> <li>-<b>Cura della progettualità relativa al settore di competenza;</b></li> <li>-<b>Raccordo con tutte le FF. SS. al fine di promuovere l'inclusione;</b></li> <li>- <b>Cura della circolarità delle informazioni sullo stato/svolgimento della funzione;</b></li> <li>- <b>Relazione al Collegio sulle attività svolte.</b></li> </ul> <p>(N. 2 Funzioni Strumentali da assegnare a n. 2 docenti per tutto l'I. C. di Brolo)</p>	<p>Capacità di promuovere e coordinare iniziative formative per docenti, gestite da team di specialisti in materia;</p> <p>Disponibilità ad offrire consulenza ai docenti e ai genitori;</p> <p>Capacità di cogliere situazioni di disagio scolastico e di proporre modelli educativi di recupero psico-sociale e formativo;</p> <p>Capacità di prevenire il fenomeno della dispersione scolastica con proposte educative mirate a soddisfare le esigenze di formazione;</p> <p>Capacità di mediare situazioni difficili.</p> <p>Disponibilità alla predisposizione di idonea modulistica per la stesura dei documenti programmatici;</p> <p>Capacità gestionali ed organizzative;</p> <p>Capacità relazioni e comunicative.</p>
IV	<p><b><u>Sostegno al lavoro dei docenti</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-<b>Aggiornamento e gestione sito della scuola;</b></li> <li>-<b>Supporto all'utilizzo del Registro elettronico;</b></li> <li>-<b>Raccordo con la Commissione PTOF;</b></li> <li>- <b>Promozione e valorizzazione della formazione digitale;</b></li> <li>- <b>Raccordo con i referenti degli ambiti attinenti all'area;</b></li> <li>-<b>Raccordo con la F.S. "Autovalutazione- Miglioramento e Qualità dell'offerta formativa;</b></li> <li>-<b>Cura della circolarità delle informazioni sullo stato/svolgimento della funzione;</b></li> </ul>	<p>Competenza di web designer per la gestione e l'aggiornamento del sito dell'Istituto secondo le norme vigenti in materia di siti istituzionali e criteri di accessibilità;</p> <p>Competenza per la circolarità della comunicazione in rete al fine di pubblicizzare i materiali e la documentazione dell'istituto;</p> <p>Capacità di sostenere il gruppo docente all'utilizzo del Registro elettronico con azioni di tutoraggio in itinere;</p> <p>Capacità di gestire la piattaforma per l'inserimento di progetti di miglioramento delle tecnologie informatiche.</p>

	<p><b>Relazione al Collegio sulle attività svolte.</b>  <b>(N. 1 Funzione Strumentale da assegnare ad un docente per tutto l'I.C. di Brolo.</b></p>	
V	<p><b><u>Rapporti con Enti e soggetti esterni</u></b>  <b>-Individuazione, mediante contatti, degli stakeholder disposti ad operare in sinergia con l'istituto, utilizzando come guida la mappa del RAV;</b>  <b>-Creazione di reti collaborative tra Scuola , Enti Locali, altre Istituzioni scolastiche e soggetti esterni;</b>  <b>-Cura delle procedure di formalizzazione delle proposte di progetti formativi d'intesa con Enti e/o soggetti esterni ( accordi di rete, protocolli d'intesa...) e controllo delle fasi di realizzazione;</b>  <b>-Promozione e realizzazione di attività negoziali con gli stakeholder, in vista della stesura del POF triennale;</b>  <b>-Cura dei rapporti Scuola- Territorio;</b>  <b>-Supporto organizzativo a tutte le FF.SS., alle Commissioni e ai referenti di ambiti specifici;</b>  <b>Cura della circolarità delle informazioni sullo stato/svolgimento della funzione;</b>  <b>Relazione al Collegio sulle attività svolte.</b>  <b>(N. 1 Funzione Strumentale da assegnare ad un docente per tutto l'I.C. di Brolo.</b></p>	<p>Conoscenza delle peculiarità socio-culturali delle tre realtà territoriali dei Comuni di Brolo, Sant'Angelo e Ficarra;          Capacità di individuare le esigenze formative del territorio;          Capacità di tessere reti di collaborazione interattiva tra scuola e contesto territoriale;          Capacità di gestire attività di negoziazione con gli stakeholder;          Capacità di coprogettazione con soggetti esterni          Capacità relazionali e comunicative.</p>

**SCADENZA PRESENTAZIONE ISTANZE: 17/10/2016**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 F.to (Prof. Maria RICCIARDELLO)