



Istituto Comprensivo Brolo
Scuola dell'infanzia – Primaria e Secondaria di I grado
Brolo – Sant'Angelo di Brolo e Ficarra

REGOLAMENTO INTERNO SCUOLA DELL'INFANZIA
A.S. 2023/24

PREMESSA

La Scuola dell'Infanzia, nel rispetto del ruolo educativo dei genitori, contribuisce alla formazione integrale dei bambini e, nella sua autonomia e unitarietà didattica e pedagogica, realizza la continuità educativa con la scuola primaria.

TEMPO SCUOLA

P. Annunziatella Via trento Ficarra	Ingresso	ore 8.00/9.00
	uscita antimeridiana	ore 11.45/12.00
	Uscita Pomeridiana	ore 13.00/13.30
	Uscita Pomeridiana	ore 15.30/16.00
Sant'angelo Centro	Ingresso	ore 8.15/9.15
	uscita antimeridiana	ore 12.15/12.30
	Uscita Pomeridiana	ore 13.30/14.00
	Uscita Pomeridiana	ore 15.45/16.15
Contura	Ingresso	ore 8.10/9.10
	uscita antimeridiana	ore 12.15/12.30
	Uscita Pomeridiana	ore 13.30/14.00
	Uscita Pomeridiana	ore 15.40/16.10

ACCOGLIENZA

Durante l'intervallo tra l'arrivo a scuola e l'inizio delle attività didattiche, i docenti sono impegnati nell'accoglienza dei bambini e non possono ricevere i genitori; verranno eccezionalmente consentite solo le comunicazioni urgenti.

È possibile contattare telefonicamente le docenti durante l'orario di servizio solo in caso di necessità o di estrema urgenza.

NORME ED ORARI DI INGRESSO E DI USCITA

Gli orari di inizio e termine delle lezioni nella scuola dell'Infanzia, secondo quanto previsto dagli Ordinamenti, vengono decisi annualmente dal Consiglio d'Istituto, tenuto conto del PTOF e delle indicazioni del Collegio dei Docenti, nel rispetto delle esigenze territoriali ed organizzative.

1. Per motivi di sicurezza e per consentire una migliore organizzazione delle attività didattico – educative, si invita al rispetto degli orari di entrata e di uscita.



Istituto Comprensivo Brolo
Scuola dell'infanzia – Primaria e Secondaria di I grado
Brolo – Sant'Angelo di Brolo e Ficarra

2. I bambini che seguono cure riabilitative e/o di sostegno che incidono con variazioni di orario su ingresso e/o uscita, devono presentare all'Ufficio di Segreteria documentazione con indicati giorni ed orari della terapia.
3. Non è consentito ai genitori accompagnare e ritirare i propri figli direttamente nelle sezioni ma essi devono essere affidati al personale A.T.A.
4. Dopo l'inizio delle lezioni e durante l'orario di apertura-funzionamento della scuola, gli accessi (porte e cancelli) rimangono chiusi e direttamente vigilati dal personale incaricato.
5. Per motivi di sicurezza, una volta prelevato il bambino, i genitori non dovranno sostare nei locali scolastici e/o negli spazi adiacenti la scuola.
6. La scuola non si rende, infatti, responsabile della permanenza negli spazi scolastici (edificio, giardino, spazi interni al cancello).
7. Al termine delle lezioni, il bambino potrà essere prelevato da un genitore o da una persona maggiorenne da esso espressamente autorizzata tramite delega espressa all'inizio dell'anno scolastico.
8. La delega va presentata in Segreteria con allegata fotocopia di un documento d'identità del delegato.

USCITE ANTICIPATE

1. Gli alunni possono lasciare la scuola prima del termine delle lezioni soltanto per motivi eccezionali e previa compilazione del modulo di uscita anticipata.
2. In caso di uscita anticipata il genitore o chi ne fa le veci, è tenuto a compilare e firmare l'apposito modulo che sarà custodito dalle insegnanti fino alla fine dell'anno scolastico.

FREQUENZA

1. Le docenti devono esercitare un costante controllo sulla regolarità della frequenza, registrando le assenze degli alunni sul Registro elettronico.
2. Per le assenze causate da malattia, si richiede la presentazione del certificato medico dal 10° giorno di assenza (compresi sabato e domenica).
3. Le assenze prolungate per motivi di famiglia dovranno essere dichiarate per iscritto e comunicate anticipatamente alle insegnanti di sezione.

DOCENTI

1. In caso di assenza dell'insegnante, sarà cura del coordinatore di plesso distribuire i bambini nelle altre sezioni, in attesa della supplente.
2. Quando possibile, per evitare disagi, l'insegnante del secondo turno potrà effettuare il cambio turno, in accordo con la collega di sezione, informando il responsabile di plesso e inviando mail in Segreteria.
3. Le insegnanti sono tenute a preavvisare in tempo utile la Segreteria e il plesso di appartenenza quando, per legittimo impedimento, non possono trovarsi sul luogo di lavoro in orario.



Istituto Comprensivo Brolo
Scuola dell'infanzia – Primaria e Secondaria di I grado
Brolo – Sant'Angelo di Brolo e Ficarra

4. L'insegnante che deve allontanarsi per pochi minuti dalla sezione deve comunque assicurarsi che gli alunni vengano affidati alla sorveglianza del personale ausiliario.
5. L'insegnante può fare foto e video ai bambini durante la realizzazione e conclusione di progetti didattici, previa autorizzazione scritta firmata da entrambi i genitori.

COMPORAMENTI IGIENICO – SANITARI

1. Si ricorda che i bambini che non hanno raggiunto il controllo sfinterico diurno e portano il pannolino non saranno cambiati e quindi frequenteranno solo in orario antimeridiano fino al raggiungimento di questa autonomia fisica.
2. Ogni alunno viene a scuola curato nell'igiene personale, indossando un grembiule e indumenti comodi che facilitino l'autonomia (abiti comodi, cioè senza cerniere, cinture, bretelle, e lacci alle scarpe).
3. La scuola non risponde degli oggetti smarriti, né di indumenti/oggetti rovinati durante la permanenza a scuola.
4. È opportuno, per l'igiene personale, che ogni bambino porti a scuola un cambio di indumenti e una confezione di salviettine imbevute.
5. È da evitare l'assunzione di gomme da masticare, bevande o quant'altro possa inficiare la garanzia di igiene alimentare.
6. Durante il tempo destinato alla ricreazione, sarà consentito agli alunni il consumo di semplici merendine fornite dal proprio genitore.
7. Non potranno essere consumati alimenti non forniti dalla mensa scolastica o dal genitore. Per ragioni di sicurezza, gli unici cibi introdotti a scuola dall'esterno, destinati agli alunni, dovranno essere secchi, confezionati e recanti l'indicazione della scadenza e degli ingredienti.
8. Si ricorda che le feste all'interno della scuola (Natale, Carnevale ecc.) devono essere autorizzate dal Dirigente Scolastico e gli alimenti assunti dai bambini devono essere imbustati singolarmente, preparati da esercizi pubblici e accompagnati da indicazioni circa la provenienza e gli ingredienti.
9. In occasione di compleanni le docenti non possono distribuire gadget portati dai genitori.

MENSA

Il pasto è un momento educativo e di aggregazione e quindi si consiglia la frequenza regolare alla mensa.

1. Il bambino che non usufruisce del servizio mensa, può uscire da scuola entro le ore 12.00 e non può più farvi rientro.
2. Per i bambini che frequentano il primo anno è possibile anticipare l'uscita post mensa, qualora si ritenga necessario e in accordo con il personale docente. L'uscita in tal caso è prevista dalle ore 13.00 alle 14.00.
3. I bambini con intolleranze o allergie alimentari documentate e gli alunni che appartengono a culture religiose diverse da quella cattolica, possono usufruire del pasto personalizzato.



Istituto Comprensivo Brolo
Scuola dell'infanzia – Primaria e Secondaria di I grado
Brolo – Sant'Angelo di Brolo e Ficarra

4. In presenza di gravi intolleranze l'esonero dalla frequenza della mensa può essere concesso solo dal Dirigente Scolastico previa presentazione del certificato medico.
5. Fino ad inizio mensa e alla fine del servizio mensa, non è consentito uscire per pranzare a casa e rientrare a scuola; l'uscita e il rientro sono consentiti solo in presenza di patologie previa presentazione del certificato medico.

RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

1. I genitori devono collaborare con le insegnanti ad educare i bambini al rispetto di sé, degli altri e dei materiali, affinché i comportamenti inadeguati vengano circoscritti e corretti.
2. I genitori (o persone delegate) devono essere rintracciabili durante l'orario di permanenza a scuola dei bambini. I genitori devono comunicare alla scuola ogni variazione dei loro recapiti e numeri telefonici.
3. Se il genitore ha necessità di un colloquio con le insegnanti, sarà possibile concordarlo con le stesse in orario extra-scolastico (dopo le h. 16:00), in modo che non interferisca con il normale svolgimento delle attività.

INCONTRI SCUOLA FAMIGLIA

Il Collegio Docenti approva all'inizio dell'anno scolastico il piano delle attività che prevede incontri periodici tra genitori dei bambini e insegnanti. Tali incontri possono essere di tre tipi:

1. Assemblee finalizzate alla discussione tra genitori e le insegnanti in relazione alle attività didattiche, alla situazione generale del plesso e della sezione.
2. Colloqui individuali tra i genitori e le insegnanti in relazione alla situazione del bambino.
3. Colloqui individuali straordinari su richiesta delle insegnanti o dei genitori in relazione a particolari esigenze relative alla situazione del bambino.

USCITE DIDATTICHE

Le uscite sul territorio e le visite guidate, quali strumenti utili per la conoscenza dell'ambiente nei suoi molteplici aspetti (paesaggistici, artistici, culturali, produttivi), sono parte integrante delle attività educativo-didattiche, previste e programmate ad inizio anno e sono finalizzate alla formazione integrale dell'alunno.

I Consigli di Intersezione propongono il piano delle uscite didattiche, delle visite guidate, in coerenza con la programmazione di classe e, in particolare, con le Unità di Apprendimento per Competenze.

USCITE DIDATTICHE sul territorio comunale: tutte le insegnanti che hanno i bambini di 3 e 4 anni avranno cura di confrontarsi sul grado di maturazione raggiunta dai bambini e, se è possibile, concordare l'eventuale uscita.



Istituto Comprensivo Brolo
Scuola dell'infanzia – Primaria e Secondaria di I grado
Brolo – Sant'Angelo di Brolo e Ficarra

USCITE DIDATTICHE in località viciniori durante l'orario scolastico, i destinatari sono tutti gli alunni di 5 anni della scuola dell'infanzia,

VISITE GUIDATE si effettuano nell'arco di una sola giornata, per una durata uguale o superiore all'orario scolastico giornaliero, al di fuori del territorio del comune; i destinatari sono gli alunni dell'ultimo anno della scuola dell'infanzia.

Approvato dal Consiglio di Istituto in data 26 settembre 2023 con delibera n. 144.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giacomo Arena

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.lgs. n. 39/1993