

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ prov. (____) C.F. _____
residente a _____ in Via _____ Tel _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per il conferimento del contratto di prestazione d'opera occasionale di cui all'avviso pubblico prot. n. 789 del 08/02/2019 per esperti di folk e tradizioni popolari (Scuola Infanzia Regionale) prevista nel PTOF 2016/2019 di codesto Istituto.

A tal fine il/la sottoscritto/a **DICHIARA** sotto la propria responsabilità:

- non essere stato interdetto da pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- non avere riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione con sentenza passata in giudicato;
- non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato decaduto o licenziato senza preavviso per aver conseguito impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti nel bando di gara prot. n. 789 del 08/02/2019 e di accettare i termini contenuti nel bando stesso
- di aver ricevuto l'informativa fornita dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (privacy) e si impegna a comunicare per iscritto ogni eventuale correzione, integrazione e/o aggiornamento dei dati forniti (allegato B)
- di autorizzare questa Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali per le finalità indicate nell'informativa stessa

Il/la sottoscritto/a allega alla presente i seguenti documenti:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Luogo e data, _____

Firma

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Oggetto: Decreto legislativo 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali ”.

Informativa all'interessato.

- Finalità del trattamento dati:

I. Predisposizione comunicazioni informative precontrattuali e istruttorie rispetto alla stipula di un contratto;

II. esecuzione del contratto e sua gestione amministrativa: elaborazione, liquidazione e corresponsione degli importi dovuti e relativa contabilizzazione;

III. analisi del mercato e elaborazioni statistiche;

IV. verifica del grado di soddisfazione dei rapporti;

V. adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;

VI. tutela dei diritti in sede giudiziaria;

- il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza, di tutela della riservatezza;
- i dati personali trattati saranno esclusivamente quelli necessari e pertinenti alle finalità del trattamento;
- i dati personali verranno trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, con le modalità e le cautele previste dal D.Lgs. n. 196/2003, conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative;
- il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico;
- il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- incaricato al trattamento è l'assistente amministrativo autorizzato all'assolvimento di tali compiti, identificato ai sensi di legge, ed edotto sui vincoli imposti dal D.Lgs. n. 196/2003;
- i dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni all'istituzione scolastica, prevalentemente rientranti nell'ambito della Pubblica Amministrazione, per fini connessi a compiti istituzionali o funzionali al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi amministrativi e gestionali;
- il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e contrattuali, pertanto il mancato consenso al trattamento può comportare il mancato o parziale espletamento di tali obblighi;
- in ogni momento l'interessato potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D. LGS. 196/2003, i propri diritti in materia di trattamento dati personali.