



ISTITUTO COMPRESIVO
di SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e
SECONDARIA di I GRADO

Via Roma - 98061 BROLO (ME)

C. F. 94007200838 C.M. MEIC83900A Tel. /Fax 0941/561503
e-mail: MEIC83900A@istruzione.it - sito web: www.icbrolo.edu.it
e-mail certificata: MEIC83900A@PEC.ISTRUZIONE.IT



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE-BROLO
Prot. 0005356 del 20/09/2019
06 (Uscita)

Al sito Web della scuola

Agli atti

DETERMINA SEMPLIFICATA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTI SOTTOSOGLIA

Oggetto: Acquisto licenza e assistenza SITO WEB (Argoweb) della scuola e dell'Albo Pretorio
- CIG: **Z8129CDC89**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
in qualità di RUP

Premesso che in osservanza della normativa vigente è necessario disporre di un SITO WEB e Albo Pretorio;

Considerato che la scuola opera con i software gestionali ARGO (personale - alunni - emolumenti - bilancio ecc..) e che gli stessi programmi si interfacciano tra di loro con enorme risparmio di tempo nello svolgimento delle pratiche d'Ufficio e nell' adempimento obbligatorio di pubblicazione anche su Amministrazione trasparente;

Viste le criticità emerse nella relazione del DPO, prot. n. 5087 del 13/09/2019, in merito alla gestione dei dati con i sistemi informatici;

Tenuto conto che la stessa azienda ha dato la disponibilità nell'uso gratuito, per un anno, del registro elettronico;

Considerato che l'acquisto di un portale web renderebbe sicuro il trattamento e la protezione dei dati, risolvendo di fatto i problemi riscontrati di data breach con l'individuazione di un unico responsabile di trattamento;

Considerato che l'incarico di responsabile del trattamento dei dati, a questo punto, verrebbe individuato nel rappresentante legale di Argo software;

Appurato che l'azienda Argo Software S.r.l. di Ragusa, interpellata per l'attivazione di quanto in oggetto, ha preventivato una spesa pari ad € 420,00;

Verificato che l'azienda su citata presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità e che gestisce attualmente altri servizi/forniture della scuola con esito positivo;

Visto il Piano triennale dell'Offerta Formativa a. s. 2016/2019;

Visto il R.D.18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

Vista la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il D.P.R. 08/03/1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n°59;

Visto il D. Lgs. vo 30/03/2001, n 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visti gli art. 30-32 e 36 del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Visto Il Regolamento di contabilità scolastica approvato con Decreto I. n. 129 del 2018, in vigore interamente a partire dal 01.01.2019, recepito con D.A. n. 7753 del 28 dicembre 2018 dalla regione Sicilia;

Visto Il D.lgs 14 marzo 2013, n. 33 in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza da parte delle pubbliche amministrazioni.

Atteso che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di intervento;

Considerato che le Istituzioni Scolastiche, per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, scelgono la procedura da seguire in relazione agli importi finanziari, artt. 35 (soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti) e 36 (contratti sotto soglia) del D. Lgs 50/2016;

Considerato che l'importo della fornitura, alla luce dell'istruttoria svolta, è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d. lgs. n.50/2016 che prevede che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, le Amministrazioni possano ricorrere all'affidamento diretto;

Considerato che l'importo è inferiore a €. 10,000,00, limite previsto dal D.I. 129/2018 per le istituzioni scolastiche;

Vista la Delibera n. 23 del 15/03/2019 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l' E. F. 2019;

Visto il Regolamento interno relativo all'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi approvato dal C.d.I. con delibera n. 25 del 15/03/2019;

Considerata l'entità minima della spesa;

Verificata la congruità e la convenienza dei prezzi praticati dall'Azienda Argo Software S.r.l. di Ragusa;

Accertata la disponibilità di bilancio sul capitolo di spesa pertinente e specificatamente nell'aggregato di spesa A02 – “Funzionamento amministrativo”;

Atteso che in merito all'importo di spesa, sulla piattaforma dell'ANAC è stato richiesto il CIG di cui in oggetto, come previsto dalla normativa vigente;

DETERMINA

Art. 1 - Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2 – Di procedere all'emissione dell'affidamento diretto a favore dell'azienda: ARGO SOFTWARE S.r.l. Sede legale: Viale 24 N. 7 Zona Industriale III Fase - 97100 Ragusa, per la gestione del sito internet dell'istituto (Argoweb) e dell'Albo Pretorio;

Art. 3 - L'importo massimo complessivo della spesa è determinato in € 420,00 (quattrocentoventi/00);

Art. 4 La spesa sarà imputata nel Programma Annuale 2019, sull' Attività/Progetto: A02 – “Funzionamento amministrativo” che presenta la disponibilità finanziaria;

Art. 5 di evidenziare il CIG: **Z8129CDC89**, relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;

Art. 6 Si approva l'ordine;

Art. 7 – Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott. Bruno Lorenzo Castrovinci.

La presente verrà pubblicata all'albo dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Bruno Lorenzo Castrovinci

(Firma autografa, sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.lgs. 39/1993)